

**SISSA**

Scuola  
Internazionale  
Superiore di  
Studi Avanzati

## AVVISO

### Permessi straordinari retribuiti “150 ore” – anno scolastico/accademico 2022-2023

#### Beneficiari

Può beneficiare dei permessi di cui al presente avviso il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato, ad esclusione dei Dirigenti e categorie assimilate o equiparate. Il personale a tempo parziale potrà usufruire dei permessi retribuiti in proporzione al servizio prestato.

#### Oggetto dei permessi

I permessi straordinari retribuiti come stabilito dal comma 9 dell’art. 32 del CCNL del 18/10/2008, sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall’ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami e per la preparazione dell’esame finale.

I permessi potranno essere concessi per il conseguimento di un titolo di studio di grado corrispondente a quello già posseduto dal dipendente (es. secondo diploma di scuola superiore o seconda laurea) qualora il monte orario disponibile sia eccedente alle richieste. La laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento e la laurea specialistica o magistrale sono ritenute di grado corrispondente.

I permessi **non possono essere concessi per la frequenza di corsi di dottorato di ricerca**, in quanto tale fattispecie è disciplinata da apposita normativa.

#### Monte orario disponibile

Ai sensi dell’art. 3 del Regolamento permessi 150 ore della SISSA – allegato 1 al Contratto Integrativo di Ateneo sottoscritto in data 6 marzo 2012 – si rende noto che **il monte orario disponibile per l’anno scolastico/accademico 2022/23 è pari a 600 ore.**

Area risorse umane  
Ufficio gestione e sviluppo risorse umane

Via Bonomea, 265  
34136 Trieste – Italy  
T +39 0403787111  
E [ufficiorisorseumane@sissa.it](mailto:ufficiorisorseumane@sissa.it)  
[sissa.it](http://sissa.it)



## **Presentazione della domanda**

Il personale interessato deve presentare apposita domanda redatta secondo il modello reperibile al link <https://www.sissa.it/servizi-informazioni-personale/permessi-straordinari-retribuiti-150-ore-studio-0> all'Ufficio Gestione e Sviluppo Risorse Umane ([ufficiorisorseumane@sissa.it](mailto:ufficiorisorseumane@sissa.it)) e indirizzata al Segretario Generale **entro il termine perentorio del 20 settembre 2022**.

Le domande devono contenere :

- a) l'indicazione del corso di studio (denominazione esatta) cui si intende iscriversi;
- b) l'anno di prima iscrizione al corso
- c) l'anno di corso;
- d) la sede del corso;
- e) il superamento dei precedenti anni di corso per gli studenti di scuola media di primo o di secondo grado e delle scuole di qualificazione professionale ovvero, per gli studenti universitari o post-universitari, il numero di esami superati rapportato al numero di esami da superare per gli iscritti al vecchio ordinamento, ovvero di crediti formativi maturati ed il numero di crediti formativi da conseguire per il raggiungimento del titolo se iscritti al nuovo ordinamento.

Le dichiarazioni di cui alla lett. e) del comma precedente possono essere rese mediante autocertificazione.

Le istanze carenti di uno o più elementi di cui sopra, potranno essere regolarizzate entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande pena la non validità della domanda stessa.

## **Graduatoria**

La graduatoria degli aventi diritto ai permessi retribuiti sulla base delle istanze pervenute sarà pubblicata all'albo ufficiale della SISSA **entro il 19 ottobre 2022**.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia al regolamento permessi 150 ore (consultabile al seguente link <https://www.sissa.it/servizi-informazioni-personale/permessi-straordinari-retribuiti-150-ore-studio-0>, in particolare su quanto disposto all'art. 6 "Modalità di fruizione e relativa documentazione".

SECRETARIO GENERALE VICARIO  
dott.ssa Erica Maran

\aco\al